

مَحَضَرُ اجْتِمَاعِ لَجَنَةِ الْمَكْتَبَاتِ

عن شَهْرِيُونِيهِ

يَوْمُ الْاِثْنَيْنِ الْمَوْافِقِ ١٦ / ٦ / ٢٠٢٥ م

وَقْتُ الْاجْتِمَاعِ:

اجْتَمَعَتِ اللَّجْنَةُ فِي تَمَامِ السَّاعَةِ ٩:٣٠ صَبَاحًا وَ ذَلِكَ بِمَكْتَبِ وَكَيْلِ الْكَلِيَّةِ لَشُؤْنِ خِدْمَةِ الْمَجْتَمَعِ وَتَنْمِيَةِ الْبَيْئَةِ وَالْمَشْرِفِ عَلَى الْمَكْتَبَاتِ

وَحَضَرَ كُلًّا مِنْ :

١-	السيد الأستاذ الدكتور / هدى احمد مخلوف	رئيس اللجنة
٢-	الاستاذ الدكتور / احمد يسن نصار	عضوا
٣-	الاستاذ الدكتور / تغريد عبد العزيز محمد	عضوا
٤-	الاستاذ الدكتور / حنان محمود احمد	عضوا
٥-	الاستاذ الدكتور / نهى محمد أبو الفتوح عبد الحليم	عضوا
٦-	دكتورة / منى حسين محمد عبد الرحيم	عضوا
٧-	دكتورة / شيماء عباس حسن حسين	عضوا
٨-	أ/ امل مصطفى ابو غدير	أمين لجنة

ولم يتغيب احد عن الحضور

أولاً: بشأن استمرار أعمال الجرد السنوي بالمكتبة وذلك عن طريق الجرد بالكمبيوتر والورقي لأول مرة بالمكتبة:

* واثنت اللجنة على طريقة الجرد بالكمبيوتر وتحديثه إن أمكن للتسهيل وسرعة الانتهاء ،مع ضرورة ضمان سير العمل بصورة منتظمة دون تأثير على الطلاب وعلى سير العملية التعليمية .

كلية الطب

ثانياً: مناقشة الانتهاء من تحويل كافة امتحانات الدراسات العليا عن دور ابريل ٢٠٢٥ إلى صيغة ال (soft copy) بالمكتبة:

* وأثنت اللجنة على الجهد المبذول والملاحظ للجميع، وان تلك الخدمات المقدمة بالمكتبة غير موجودة في أى من مكاتب الجامعة وأوصت على الاستمرار في العمل لتظهر المكتبة كما عاهاها دائماً في الريادة وبصورة مثالية .

ثالثاً: مناقشة مخاطبة إدارة الدراسات العليا بالكلية بشأن مقطع ال (فيديو) الخاص بالنطق بإجازة والموافقة على الرسالة الخاص بطلاب الدراسات العليا وضرورة توفره بالفلاشات المقدمة والتنبيه على الأقسام بذلك:

* وأوصت اللجنة على ضرورة سرعة مخاطبة إدارة الدراسات العليا بالكلية والتنبيه على الأقسام بذلك والتأكيد بعدم قبول أى فلاشه دون وجود مقطع ال (فيديو) الخاص بالنطق بإجازة والموافقة على الرسالة الخاص بالمتقدم.

رابعاً : مناقشة إيقاف العمل بالفترة المسائية خلال فترة إجازة نهاية العام في شهر ٨/٢٠٢٥ على أن يعود العمل بها فور الانتهاء من إجازة نهاية العام شهر ٩/٢٠٢٥:

* وأوصت اللجنة على إيقاف العمل بالفترة المسائية خلال شهر أغسطس القادم حيث أنها فترة منحة نهاية العام المخصصة بالعاملين، ومخاطبة السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الطلاب لاتخاذ اللازم نحو ذلك.

انتهى الاجتماع في تمام الساعة ١١ صباحاً،،،

مدير إدارة المكتبات

امل مصطفى ابو غدير

يعتمد

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
والمشرف على المكتبات

الأستاذ الدكتور / هدى احمد مخلوف