



جامعة أسيوط
كلية الحاسبات والمعلومات



إدارة رعاية الشباب



دليل الطالب

2019 - 2018

جامعة أسيوط في سطور



تعتبر جامعة القاهرة والإسكندرية على مستوى الجمهورية. بدأ تاريخ الجامعة بصدور المرسوم الملكي رقم 156 لعام 1949 لإنشاء جامعة أسيوط (محمد على) بمدينة أسيوط مع تخصيص فترة تحضير من أربعة إلى سبع سنوات لإعداد الإمكانات اللازمة لافتتاح الدراسة. في 23 نوفمبر 1949 تم وضع حجر الأساس للجامعة، وفي 14 مارس 1950 صدر المرسوم الملكي بتعيين الأستاذ الدكتور حسن إبراهيم حسن أستاذ التاريخ الإسلامي مديراً لجامعة أسيوط (محمد على) في بداية عهد الثورة تغير اسم الجامعة من (محمد على) إلى جامعة أسيوط وفي 28 سبتمبر 1955 صدر القرار الجمهوري بتعيين الأستاذ الدكتور / سليمان أحمد حزين أستاذ الجغرافيا مديراً لجامعة أسيوط. وقد بدأت الدراسة بالجامعة عام 1957 في كليتين فقط هما كلية العلوم وكلية الهندسة ثم توالى إنشاء الكليات والمعاهد حتى بلغ عددها الآن 18 كلية ومعهد. وتعتبر جامعة أسيوط الجامعة الأم بمنطقة الصعيد من المنيا حتى أسوان إذ انبثقت منها ثلاث جامعات حديثة هم جامعة المنيا وجامعة جنوب الوادي وجامعة سوهاج. وينتشر خريجي جامعة أسيوط الآن في كافة أنحاء الجمهورية وأيضاً خارج الجمهورية وهم يمثلون علامة بارزة في مجتمعاتهم. كما انبثق من بين هؤلاء الخريجين العديد من المفكرين والعلماء في شتى المجالات وأصبحوا من الرموز المرموقة في تخصصاتهم. ويرأس جامعة أسيوط الآن السيد الأستاذ الدكتور / مصطفى محمد كمال.

رؤية الكلية

تسعى كلية الحاسبات والمعلومات بجامعة أسيوط لتحقيق التميز والابتكار فى مجالات التعليم والبحث العلمى وخدمة المجتمع على المستوى المحلى والإقليمى .

رسالة الكلية

تتمثل رسالة كلية الحاسبات والمعلومات فى :
إمداد الطالب بأصول المعرفة والبحث العلمى فى مجالات علوم الحاسب ونظم تكنولوجيا المعلومات وتنمية شخصية الطالب لجعله قادرا على الابتكار والعمل الجماعى والمنافسة المحلية والعالمية .
تطوير المناهج الدراسية وتحديثها بصورة مستمرة بما يتماشى مع التقدم العلمى ومتطلبات العصر واحتياجات سوق العمل.
تنمية الوعى بضرورة التعليم المستمر والتعلم الذاتى واستخدام الأساليب الحديثة فى هذا المجال .
استخدام البحث العلمى لتحقيق الابتكار عن طريق دراسة الأهمية الاقتصادية والتجارية والاجتماعية لمردود البحث العلمى .
تقديم خدمة مجتمعية متميزة فى مجالات الكلية .
تعزيز مبادئ المصداقية والأخلاقيات.

الغايات والأهداف الإستراتيجية

تسعى الكلية إلى تحقيق الأهداف الآتية:
إعداد المتخصصين فى الحاسبات والمعلومات المؤهلين بالأسس النظرية ومنهجيات التطبيق بما يؤهلهم للمنافسة المحلية والإقليمية فى التطوير الدائم والمستمر للبرمجيات ونظم وتكنولوجيا المعلومات .
إجراء الدراسات والبحوث العلمية والتطبيقية فى مجال الحاسبات والمعلومات وفى مقدمتها تلك التى لها أثر مباشر على التنمية المتكاملة فى المجتمع وانشاء وحدات ابحاث

متخصصة فى الفروع المختلفة للحاسبات والمعلومات .
تقديم الاستشارات والمساعدات العلمية والفنية للهيئات
والجهات التى تستخدم تكنولوجيا الحاسبات والمعلومات وتهتم
بصناعة واتخاذ القرار ودعّمه .
تدريب الكوادر الفنية فى قطاعات الدولة المختلفة على
تكنولوجيا الحاسبات والمعلومات.
نشر الوعي وتعميقه فى المجتمع بهدف استخدام تكنولوجيا
الحاسبات والمعلومات فى قطاعات ومؤسسات الدولة المختلفة
، ورفع كفاءة استخدامها .
تنظيم المؤتمرات وعقد الاجتماعات العلمية بهدف الارتقاء
بالمستوى التعليمي وتعميق المفهوم العلمي بين الكوادر
المتخصصة .
عقد الاتفاقيات العلمية مع الهيئات والمؤسسات المناظرة على
المستوى المحلي والإقليمي والعالمي بهدف تبادل الآراء
 وإجراء البحوث المتعلقة بتخصصات الحاسبات والمعلومات .
توفير وتدعيم وسائل النشر والبحث العلمي فى شتى مجالات
التخصص .
إنشاء وحدات متخصصة متقدمه فى الفروع المختلفة لعلوم
الحاسبات والمعلومات.
الاشتراك مع الجهات المتخصصة لتطوير وتعريب برمجيات
النظم والتطبيقات المختلفة.

نشأة الكلية

أنشئت كلية الحاسبات والمعلومات جامعة أسيوط بالقرار الجمهوري رقم 292 لسنة 2001 وبدأت الدراسة بها في العام الجامعي 2001/2002 وفي فترة رئاسة الأستاذ الدكتور / محمد رأفت محمود في مبنى كلية العلوم وقد تم إنشاء مبنى جديد لكلية الحاسبات و المعلومات داخل الحرم الجامعي عام 2006 ويتكون المبنى من مبنى إداري ومبنى للأقسام والمعامل و أعضاء هيئة التدريس على مساحة 5568 متر مربع .

وقد تم افتتاح المبنى الجديد لكلية الحاسبات والمعلومات يوم الخميس الموافق 2006/4/6 والذي تشرف بحضوره كلا من:

أ.د/ طارق كامل وزير الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

أ.د/ هانى هلال وزير التعليم العالى والدولة للبحث العلمى

السيد اللواء/ نبيل العزبى محافظ أسيوط

أ.د/ محمد إبراهيم عبد القادر رئيس جامعة أسيوط الأسبق



الدرجات العلمية

بكلية الحاسبات والمعلومات

مرحلة البكالوريوس:

النظام الدراسي المتبع هو النظام الفصلي الذي يقسم فيه العام الى فصلين دراسيين متتاليين وتكون مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس أربع سنوات دراسية مقسمة على ثمانية فصول دراسية بالإضافة الى التدريب الصيفي العملي الذي يحدده مجلس الكلية.

يقوم طلاب الفرقة النهائية بإعداد مشروع ممتد على الفصلين الدراسيين وتحدده مجالس الأقسام المختصة.

مرحلة الدراسات العليا :

وقد أنشئت إدارة الدراسات العليا بكلية الحاسبات والمعلومات عام 2007

1- دبلوم الدراسات العليا:

تمنح كلية الحاسبات والمعلومات دبلوم الدراسات العليا في الحاسبات والمعلومات في مجال التخصص لخريجى الحاسبات والمعلومات من جامعة أسيوط أو من احدي الجامعات المصرية أو حصول الطالب على درجة معادلة للبكالوريوس في التخصص . وتكون مدة الدراسة لنيل دبلوم الدراسات العليا في التخصص (علوم الحاسب- نظم المعلومات- تكنولوجيا المعلومات) عامان جامعيان بحيث لا تقل الدراسة عن 10 ساعات أسبوعيا لمدة 28 أسبوع في العام.

الماجستير في الحاسبات والمعلومات:

يشترط لنيل الطالب درجة الماجستير في الحاسبات والمعلومات (علوم حاسب – نظم المعلومات-تكنولوجيا المعلومات) أن يكون حاصلاً علي درجة البكالوريوس في الحاسبات والمعلومات في مجال التخصص (علوم حاسب – نظم المعلومات- تكنولوجيا المعلومات) أو دبلوم الدراسات العليا في الحاسبات والمعلومات في مجال التخصص من إحدى الجامعات المصرية أو علي درجة معادلة لبكالوريوس الحاسبات والمعلومات.

تنقسم الدراسة الى سنة تمهيدية يدرس فيها الطالب المقررات الدراسية المطلوبة
يتبعها فترة لا تقل عن سنة ولا تزيد عن أربع سنوات لإعداد رسالة الماجستير فى
التخصص ...
(علوم حاسب – نظم المعلومات-تكنولوجيا المعلومات).

دكتوراة الفلسفة في الحاسبات والمعلومات:
يشترط لنيل الطالب درجة دكتوراة الفلسفة في الحاسبات والمعلومات أن يكون
حاصلاً علي درجة الماجستير في الحاسبات والمعلومات في مجال التخصص (علوم
حاسب – نظم المعلومات- تكنولوجيا المعلومات) من احدي الجامعات المصرية أو
علي درجة معادلة لدرجة الماجستير فى التخصص.

تنقسم الدراسة الى سنة تمهيدية يدرس فيها الطالب المقررات الدراسية المطلوبة
يتبعها فترة لا تقل عن سنة ولا تزيد عن أربع سنوات لإعداد رسالة الدكتوراه
الفلسفة فى الحاسبات والمعلومات فى التخصص.
(علوم حاسب - نظم المعلومات- تكنولوجيا المعلومات)

البعثات الدراسية

منذ إنشاء الكلية وإدارة الجامعة تسعى جاهده إلى سد النقص الشديد فى
أعضاء هيئة التدريس فى مجالات الآتية:

- 1- علوم الحاسب.
 - 2- نظم معلومات.
 - 3- تكنولوجيا المعلومات.
- و هذا النقص الشديد على مستوى الدولة وقد تقرر توفير عدد من البعثات
الخارجية للمدرسين المساعدين والمعيرين للحصول على درجة الدكتوراه
والماجستير فى التخصصات الدقيقة لأقسام الكلية.

تضم كلية الحاسبات والمعلومات الأقسام التالية:

- 1- قسم علوم الحاسب
- 2- قسم نظم المعلومات
- 3- قسم تكنولوجيا المعلومات
- 4- قسم الوسائط المتعددة

نظام الدراسة بالكلية :

تعتمد الدراسة بالكلية على نظام الساعات المعتمدة ، وتكون الساعة المعتمدة هي وحدة قياس دراسية لتحديد ثقل المقرر الدراسي وتكون محاضرة زمنها ساعة واحدة وإما أن تكون ساعتان أو ثلاث أو أربع ساعات تمارين أو تدريبات عملية.

2- يتطلب الحصول على درجة البكالوريوس في أي من التخصصات أن يجتاز الطالب بنجاح 144 ساعة معتمدة وذلك على مدى ثمانية فصول دراسية على الأقل، مقسمة إلى أربعة مستويات دراسية. في حالة إختيار الطالب لتخصص فرعى بالإضافة إلى التخصص الرئيسي ويكون عليه أن يجتاز بنجاح 15 ساعة معتمدة إضافية من متطلبات التخصص الفرعى .

3- على الطالب أن يحدد التخصص الرئيسي وكذلك التخصص الفرعى إذا رغب فيه بعد اجتيازه بنجاح ما مجموعه 72 ساعة معتمدة ولايجوز تغيير ذلك إلا بموافقة مجلس الكلية.

4- تتبع الكلية نظام الساعات المعتمدة والذي يعتمد على أن الوحدة الأساسية هي المقرر الدراسي وليس السنة الدراسية ويكون نظام التقويم على أساس التقدير فى كل مقرر بنظام النقاط

مستويات الدراسة بالكلية أربعة ويشار إلى الطلاب بهذه مستويات بالمسميات التالية:

- 1- المستوى الأول: يسمى الطالب "مبتدئ" (Freshman) قبل إتمامه 36 ساعة معتمدة.
- 2- المستوى الثاني: يسمى الطالب "مستجد" (Sophomore) بعد إتمامه 36 ساعة معتمدة.
- 3- المستوى الثالث: يسمى الطالب "حديث" (Junior) بعد إتمامه 72 ساعة معتمدة .
- 4- المستوى الرابع: يسمى الطالب "قديم" (Senior) بعد إتمامه 108 ساعة معتمدة.

التسجيل والحذف والإضافة

1- مع بداية كل فصل دراسي يقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية التى يختارها ، وذلك من خلال نموذج طلب التسجيل والذي توفره الكلية وفى الأوقات التى تحددها إدارة الكلية قبل بدء انتظام الدراسة

2- يكون الحد الأدنى للساعات المعتمدة للتسجيل فى كل فصل دراسي 12 ساعة معتمدة ، والحد الأقصى 18 ساعة معتمدة

3- يجوز للطالب بعد إكمال إجراءات التسجيل أن يقوم بحذف أو إضافة مقرر أو أكثر وذلك خلال فترة تحددها الكلية للحذف والإضافة

4- يسمح للطالب بدراسة المقررات المختلفة والتسجيل في المستويات الأعلى بناء على قيامه باختيار المقررات المطلوبة كمتطلبات للمقررات الأعلى . ولا يتم تسجيل الطالب في مقرر أعلى إلا إذا نجح في متطلباته .

5- يجوز للطالب بعد تسجيل المقررات التي اختارها أن ينسحب من مقرر أو أكثر خلال فترة محددة تعلنها إدارة الكلية بحيث لا يقل عدد الساعات المسجلة للطالب عن الحد الأدنى للتسجيل في الفصل الدراسي الواحد (12 ساعات معتمدة) .

6- يتطلب دخول الطالب الامتحان النهائي تحقيق نسبة حضور لا تقل عن 75% وإذا تجاوزت نسبة غياب الطالب – دون عذر مقبول – في أحد المقررات 25% يكون لمجلس الكلية حرمانه من دخول الامتحان النهائي

الرسوب والاعادة

إذا رسب الطالب في مقرر فعليته إعادة دراسته والامتحان فيه مرة أخرى. فإذا نجح في المقرر بعد إعادة دراسته تحتسب له الدرجات الفعلية التي حصل عليها ويحسب معدله التراكمي على هذا الأساس.

إذا كان المعدل التراكمي للطالب أقل من 2.0 فإنه يجوز له الإعادة فيما لا يزيد عن أربعة مقررات قد نجح فيها بتقدير "مقبول مشروط" وذلك لتحسين معدله التراكمي ، وتحتسب له الدرجات الفعلية التي حصل عليها في حالة نجاحه بتقدير أعلى ويحسب معدله التراكمي على هذا الأساس.

نظام التقويم:

تتبع الكلية نظام الساعات المعتمدة والذي يعتمد على أن الوحدة الأساسية هي المقرر الدراسي وليس السنة الدراسية ويكون نظام التقويم على أساس التقدير في كل مقرر بنظام النقاط والذي يحدد طبقاً للجدول

ويعتبر الطالب ناجحاً في المقرر إذا حصل على متوسط 1.0 على الأقل. وفي حالة حصول الطالب على تقدير مقبول مشروط فإنه يجب عليه الحصول على معدل تراكمي أكثر من 2.0 وإلا سيتم وضعه تحت الملاحظة الأكاديمية (انظر المادة 17) ويكون معرضاً للفصل من الكلية.

النسبة المئوية للدرجة	التقدير	النقاط	التقدير الوصفي
90% فأكثر	A	4.0	ممتاز
85% - أقل من 90%	A-	3.7	
80% - أقل من 85%	B+	3.3	جيد جداً
75% - أقل من 80%	B	3.0	
70% - أقل من 75%	B-	2.7	جيد
65% - أقل من 70%	C+	2.3	
60% - أقل من 65%	C	2.0	مقبول
55% - أقل من 60%	C-	1.7	مقبول مشروط
50% - أقل من 55%	D+	1.3	
45% - أقل من 50%	D	1.0	
أقل من 45%	F	صفر	راسب

2- يتم حساب المعدل التراكمي للطالب (GPA) على النحو التالي:

$$\text{المعدل التراكمي (GPA)} = \frac{\text{مجموع النقاط إجمالي الساعات المسجلة}}{\text{إجمالي الساعات المسجلة}}$$

وضع الطالب تحت الملاحظة الأكاديمية وفصله من الكلية :

1- إذا حصل الطالب في أي فصل دراسي- عدا الفصل الدراسي الذي يلي إلتحاقه بالكلية على معدل تراكمي أقل من (2.00) فإنه يوضع تحت الملاحظة الأكاديمية خلال الفصل الدراسي الذي يليه.

2- يكون على الطالب الموضوع تحت الملاحظة الأكاديمية أن يرفع معدله التراكمي إلى 2.0 على الأقل وذلك في مدة أقصاها ثلاثة فصول دراسية متتالية، ويرسل إليه إنذار لتذكيره بالفصل الدراسي الأخير إذا أكمل فصلين دراسيين دون الوصول إلى المعدل المطلوب.

3- تطبق أحكام هذه اللائحة اعتباراً من العام الدراسي التالي لاعتمادها على طلاب الفرقة الأولى بمن فيهم من الطلاب الباقيين للإعادة. على أن تجري لهؤلاء الطلاب المقاصة العلمية اللازمة باحتساب وحدات المقررات التي نجحوا فيها ضمن وحدات المقررات الإيجابية ، أما المقررات الملغاة فتحتسب ضمن وحدات المقررات الاختيارية المطلوبة منهم من خارج التخصص.

نبذة عن الكلية المبنى الإداري ومبنى الأقسام

- المبنى الإداري.

يضم المبنى الإداري عدد (9) مدرجات دراسية سعة المدرج الواحد 250 طالب وطالبة ومجهزة بأحدث الوسائل التعليمية من أجهزة كمبيوتر وبروجيكتور وشاشات عرض ومكبرات صوت.

كما يضم المبنى الإداري مكتب السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية ومكاتب السادة الوكلاء ومكتب السيد أمين عام الكلية، كما يضم المبنى الإداري مكتبة الكلية ومكاتب إدارات الكلية المختلفة وقاعة لممارسة الأنشطة الرياضية المختلفة لطلاب الكلية.



- مبنى الأقسام والمعامل:

* الدور الأرضي:

يتكون من مجموعة من الوحدات والمعامل حديثة الإنشاء :

1- معمل الوسائط المتعددة و يشمل :

- وحدة التسجيل الصوتي .
- وحدة التصوير والعرض.
- وحدة إنتاج الوسائط المتعددة.
- وحدة إبحاث الوسائط المتعددة

2- معمل الحسابات عالية الأداء و يشمل :

- وحدة الحوسبة الكيفية .
- وحدة المعالجة المتوازية.
- وحدة الحوسبة الشبكية .

3- وحدة التحكم والمراقبة.



* الدور الأول علوى (قسم علوم الحاسب):

يتكون من مكتب السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس القسم ومكاتب السكرتارية وقاعة مجلس القسم ومكاتب السادة أعضاء هيئة التدريس بالقسم.

- قاعة للندوات وعدد (3) معامل مكيف الهواء سعة كل معمل 25 جهاز كمبيوتر حديث وشاشات عرض (Data Show) كما يضم حجرة خاصة بالسرفر ويوجد بالدور فصل دراسى سعة 30 طالب وطالبة ومجهزة بكافة الوسائل التعليمية ويوجد به مدرج دراسى سعته 100 طالب وطالبة بالإضافة الى عدد (2) حجرة لتخزين وتوزيع الكتاب الجامعى وكذلك غرفة أدوات وغرفة للسيد معاون الكلية وغرفة للفنيين وغرفة للصيانة



قاعة الندوات

* الدور الثانى قسم نظم المعلومات:

يتكون من مكتب السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس القسم والسكرتارية وقاعة مجلس القسم ومكاتب السادة أعضاء هيئة التدريس والمعيدين بالقسم.

- كما يضم القسم مدرج دراسى يشمل كافة التجهيزات العلمية وسعته 100 طالب وطالبة ويوجد أيضا عدد (4) معمل مكيف الهواء سعة كل معمل 25 جهاز كمبيوتر حديث وشاشات عرض (Data Show) ويوجد أيضا فصل دراسى سعة 30 طالب وطالبة ومجهز بكافة الوسائل التعليمية ويوجد بالدور حجرة لاستراحة الطالبات وعدد (3) مخازن.



* الدور الثالث : قسم تكنولوجيا المعلومات:

يتكون من مكتب السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس القسم والسكرتارية ومكاتب السادة أعضاء هيئة التدريس والمعيدين بالقسم .

- كما يضم مدرج دراسي سعة 100 طالب وطالبة والمدرج مجهز بالوسائل التعليمية الحديثة ويضم أيضا عدد (5) معامل مكيف الهواء سعة كل معمل 25 جهاز كمبيوتر حديث وشاشات عرض (Data Show) بالإضافة الى معمل للفيديو كونفرنس وكذلك يوجد به معمل خاص (بشبكات الحاسب) والوسائط المتعددة ومعمل الـ Hp وكذلك فصل دراسي سعة 30 طالب وطالبة ويوجد عدد (2) مخزن بالإضافة إلى مصلى للطلاب وغرف مهندسين وفنيين



معمل الـ Hp Hp



معمل المكونات المادية

إدارات خاصة بالطلاب

*أدارة شئون الطلاب:

(مقرها بالدور الارضى فى المبنى الإداري بالكلية)

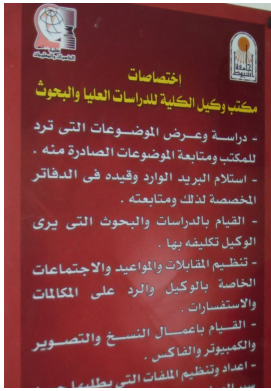
وتقوم إدارة شئون الطلاب بالاختصاصات التالية:

* تلقى ملفات الطلاب المستجدين المرشحين للكلية من مكتب التنسيق ومراجعتها كذلك استخراج اذون تحصيل الرسوم لطلاب الكلية واستخراج البطاقات الجامعية لهم مع السداد وإعداد سجلات القيد لكل فرقة على حده.

* إعداد جميع البيانات والإحصاءات المتعلقة بالتعليم والدراسة من نتائج وجداول امتحانات وكذلك الرد على جميع الاستفسارات المتعلقة بشئون التعليم وحفظ السجلات الخاصة بالطلاب ونتائجها.



*مكتبة الكلية : (مقرها بالدور الارضى فى المبنى الإداري بالكلية)



* الدراسات العليا:

(مقرها بالدور الرابع في المبنى الإداري)

وتقوم إدارة الدراسات العليا بالاختصاصات التالية:

- * تلقي ملفات الطلاب الراغبين في الحصول علي الدراسات العليا.
- * متابعة مجالس الأقسام العلمية بالكلية وذلك بوضع خططها البحثية لخمس سنوات متزامنة مع خطة البعثات .
- * متابعة مجالس الأقسام العلمية وذلك بتحديد ما يلزم لاستكمال البنية الأساسية للبحث العلمي وما يلزمه.
- * متابعة موضوعات رسائل الماجستير والدكتوراه (الفلسفة) طبقاً لخطة الأقسام المقترحة.

* متابعة الخطة البحثية للكلية وذلك بما يخدم الصناعة وخطة
التنمية.

* إدارة رعاية الشباب :

(مقرها بالدور الارضى فى المبنى الإداري بالكلية)

صالة اللياقة البدنية بكلية الحاسبات والمعلومات

مكان الصالة :

توجد بجامعة أسيوط بكلية الحاسبات والمعلومات بالدور الارضى صالة اللياقة البدنية وتعتبر من وحدات جامعة أسيوط ذات الطابع الخاص وتكون لها استقلالها الفني والمالي والإداري بتكلفة إجمالية 47250 جنية. وتمول من مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد.



أهداف الصالة واستخداماتها :

تستهدف الصالة الرياضية خدمة الطلاب والسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين والأفراد من الجهات الأخرى الحكومية في المجالات الآتية:

- 1- النهوض بالتربية الرياضية والعناية بها.
- 2- العلاج الطبيعي والتخسيس.
- 3- علاج السمنة بالتمارين الرياضية واللياقة البدنية.
- 4- برنامج تنشيطي وصحي للرجال والسيدات وذلك بأحدث أنواع الأجهزة الرياضية والطبية.
- 5- تأهيل الفرق الرياضية للكلية من الناحية البدنية والنفسية.

مساحتها :

تبلغ مساحة الصالة 12.50×3.50 متر مربعا تقريبا .

محتويات الصالة

* تتكون من عدد 2 تكييف
* وتوجد بها 14 جهاز للياقة البدنية وهى كالتالى :

- 1- جهاز كابل كروس متعدد الاغراض
- 2- جهاز سحب من أعلى
- 3- جهاز العضلة الأمامية و الخلفية
- 4- جهاز السمانة من الوقوف
- 5- جهاز البطن (بسلم)
- 6- جهاز تويتر واقف جالس
- 7- جهاز تدريب عضلات الصدر
- 8- جهاز سحب من أسفل
- 9- عدد 2 بور استانلس 160 سم
- 10- جهاز متعدد الإغراض 1 محطة
- 11- عدد 2 جهاز جرى كهربائى 2 حصان
- 12- عدد 2 عجلة ثابتة
- 13- كريزى ماشيين
- 14- جهاز تدريب عضلات الأكتاف



مطبوعات وممارسات إرشاد الطلاب الجدد :

- وذلك خلال الفصل الدراسي الأول والثاني عن طريق :
- إقامة معسكر لاستقبال الطلاب الجدد وإرشادهم بأماكن المدرجات والمعامل بالكلية .
- توزيع الجدول الدراسي على الطلاب مجاناً
- توزيع كروكي لخريطة منشآت الجامعة (مرفق صورة)
- تنظيم حفل استقبال الطلاب الجدد.

إليه رعاية الطلاب المتميزين والمتعثرين :

- أولاً: الطلاب المتميزين من الناحية العلمية :-
- 1- يتم مكافأة الطلاب المميزين علمياً وذلك عن طريق إدارة الجامعة .
 - 2- يتم مكافأة الطلاب المميزين علمياً وذلك عن طريق إدارة الكلية بتوزيع شهادات تفوق علمي وتكريم الاوائل .

ثانياً : الطلاب المتميزين من ناحية النشاط الرياضي :-

- 1- يتم مكافأة الطلاب المتميزين في الأنشطة المختلفة على مستوى الكلية او على مستوى ادارة الجامعة .
- 2- يتم توزيع شهادات تكريم

ثالثاً : الطلاب المتعثرين من الناحية العلمية :-

- 1- يتم تدريب الطلاب المتعثرين علمياً في كلية الحاسبات والمعلومات نظام مجموعات .
- 2- تحليل امتحانات اعمال السنة .
- 3- وضع كورسات ومحاضرات على الانترنت على موقع الكلية
- 4- تسجيل محاضرات الكونفرنس .

من ناحية الطلاب المعوقين :-

- 1- في بداية العام الدراسي يتم التعاون مع إدارة شئون الطلاب لمعرفة الطالب المعاق ونوعية الإعاقة ومتابعته أثناء العام الدراسي .

- 2- تجهيز المدرجات ومعامل الكلية بأماكن مخصصة بالصف الأول للطلاب المعاقين .
 - 3- تجهيز مبنى المعامل باسانسير لنقل الطلاب داخل المعامل.
 - 4- تخصيص عامل وعامله للتحرك مع الطالب او الطالبة لمدرج او المعمل داخل الكلية .
 - 5- تقديم أرقام التليفونات برعاية الشباب لتقديم المساعدة عند الوصول للكلية .
 - 6- تقديم الدعم الإجتماعى لهؤلاء الطلاب سواء ماذى عن طريق صناديق التكافل الاجتماعى أو طبى عن طريق الكشف الدورى عليهم بمستشفى الطلبة وتقديم العلاج الخاص لهم .
- آلية تفعيل الأنشطة الطلابية ومكافأة الموهوبين :**

أولا : آلية تفعيل الأنشطة الطلابية:

- 1- الإعلان عن تكون الفرق الرياضية بالكلية.
- 2- تسجيل أسماء الطلاب والفرق.
- 3- الإعلان عن المسابقات المختلفة وأقامه الدورات الرياضية.
- 4- الملاحظه المستمر للطلاب .
- 5- محاكات الطلاب لمعرفة من يستحق الخدمة
- 6- اكتشاف المواهب والعمل على تنميتها وتدريبها بمتخصصين .

ثانيا : مكافأة الموهوبين:

- 1- الإعلان عن الفائزين فى المسابقات المختلفة عن طريق لوحات الإعلانات او الموقع الخاص بالكلية .
- 2- تحفيز الطلاب الفائزين عن طريق هدايا مادية وشهادات تقدير مختلفة .
- 3- إرسال الطلاب الفائزين للمشاركة فى المهرجانات العامة على مستوى جامعة أسيوط والجامعات الأخرى .

تقرير آليات الدعم الاجتماعي والصحي :

أولا : آلية الدعم الاجتماعي:

- 1- الإعلان عن تقديم الخدمة .
- 2- الملاحظة المستمرة للطلاب .
- 3- الاشتراك في المعارض الخيرية المختلفة
- 4- محاكات الطلاب لمعرفة من يستحق الخدمة

وذلك عن طريق :

- 1- تقدم الطالب لمكتب الأبحاث الاجتماعية لأخذ جواب لمخاطبة الشئون الاجتماعية او اقرب وحدة اجتماعية لإقامة أسرته .
- 2- إحضار بيان بمفردات مرتب ولى الأمر إذا كان يعمل بجهة حكومية او بيان حيازة من الجمعية الزراعية إذا كان مزارعاً او بيان بمعاش ولى الامر.
- إحضار صورة البطاقة الشخصية والجامعية مع الاطلاع على الأصل .

الإعلان عن آليات تقديم الدعم الاجتماعي والصحي:

من ناحية الدعم الاجتماعي :

- 1- يتقدم الطالب لمكتب الأبحاث الاجتماعية لأخذ جواب لمخاطبة الشئون الاجتماعية او اقرب وحدة اجتماعية لإقامة أسرته .
- 2- إحضار بيان بمفردات مرتب ولى الأمر إذا كان يعمل بجهة حكومية او بيان حيازة من الجمعية الزراعية إذا كان مزارعاً او بيان بمعاش ولى الامر.
- 3- احضار صورة البطاقة الشخصية والجامعية مع الاطلاع على الأصل

من ناحية الدعم الصحي :

يتم تقديم الدعم الصحي لعمل نظارة او شراء جهاز تعويضى للطالب العاق.

- 1- احضار الكشف الطبى .
- 2- احضار عروض الأسعار الخاصة بالنظارة او الجهاز التعويضى.
- 3- احضار صورة البطاقة الشخصية والجامعية مع الاطلاع على الأصل.

الإسهامات فى مجال خدمة المجتمع والبيئة

1- قاعة الفيديو كونفرنس بكلية الحاسبات والمعلومات

قام السيد الأستاذ الدكتور / طارق كامل وزير الاتصالات والمعلومات
والسيد الأستاذ الدكتور / هانى هلال وزير التعليم العالى وبحضور
السيد الأستاذ الدكتور / محمد إبراهيم عبد القادر رئيس الجامعة الأسبق
والسيد الأستاذ الدكتور / حسنى محمد إبراهيم
عميد الكلية بافتتاح قاعة الفيديو كونفرنس فى 2006/4/6



* تم ربط قاعة الفيديو كونفرنس بشبكة الجامعة الداخلية بواسطة
كابلات ألياف ضوئية فائق السرعة Giga bit وتجهيز القاعة بأحدث
الأجهزة التى تتيح الاتصال بأي مكان فى العالم من خلال شبكة
الانترنت وعمل التجارب اللازمة للتشغيل حتى شهر مارس 2006.

أهداف الفيديو كونفرنس (التعليم الآن)

* يقوم على شبكة الانترنت فى الربط بين الموقعين حيث يتيح ذلك التفاعل و الأنصال بأي جامعة فى العالم أو مؤسسة أخرى بدون أى تكلفة مادية.

* يستخدم لعقد الندوات العلمية فى جميع المستويات الدراسية بين مختلف الجامعات والمراكز البحثية فى العالم.

* يتيح تبادل الخبرات العلمية حيث يسمح للمتخصصين فى مختلف أنحاء العالم بإلقاء محاضراتهم و مناقشة نظرائهم فى كافة الموضوعات.

* يمكن من خلال شبكة الانترنت بث المحاضرات الملقاة بصورة حية وبالتالي تسمح للقاعدة العريضة من الطلاب وغيرهم بالاستفادة بها.

* يحل مشكلة الأعداد الطلابية الكبيرة وذلك باستقبال المحاضرات وبثها عبر شبكة الانترنت كما يمكن متابعتها من منزلك.

* يمكن تسجيل المحاضرات و إعادة بثها عبر شبكة الانترنت بسرعات مختلفة تناسب النظم الحالية بالانترنت من خلال خطوط ADSL المنزلية المتاحة للجمهور حالياً وذلك مقابل اشتراك رمزى للطلاب.

* كذلك تقديم محاضرات بين كلية الآداب - كلية الحقوق الى كلية التربية بالوادي الجديد.

منذ افتتاح القاعة تم عقد العديد من المحاضرات فى مقررات نظم المعلومات الجغرافية ونظم دعم اتخاذ القرار لطلاب الفرقة الرابعة بالكلية بواسطة أساتذة من جامعة القاهرة من خلال هذا النظام.

* تم عمل عدة لقاءات تجريبية مع أعضاء هيئة التدريس بجامعة كونكورديا بكندا وجامعة كيوتو باليابان.

* تخطط الكلية لعمل اتفاقيات مع بعض الجامعات العالمية لتبادل المحاضرات والبرامج الدراسية من خلال هذا النظام.

مجالات الاستخدام:

* التدريس الآنـى للطلاب فى أماكن مختلفة

On line Teaching

* التعليم والتعلم عن بعد

Distance Teaching and Learning

* عمل ندوات علمية وحلقات نقاشية بين الجهات المختلفة فى كافة أنحاء العالم الاستشارات الصحية والطبية ونقل العمليات الجراحية عن بعد

Health Care Medical Consultation and Operation

2- وحدة ضمان الجودة والاعتماد

Quality Assurance & Accreditation (QAA)



* تقوم وحدة ضمان الجودة والاعتماد منذ

إنشائها 2003 بالعديد من الأنشطة من أهمها:

* اعتماد رسالة الكلية.

* عمل استبيانات لتقييم الطلاب للمقررات الدراسية.

* تقويم العملية التعليمية من خلال قياس مؤشرات الأداء لجميع مدخلات ومخرجات العملية التعليمية.

* العمل على نشر ثقافة التقويم بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب حيث تم عمل استبيانات لتقييم الطلاب للمقررات الدراسية المختلفة عن طريق موقع تم إعداده على الحاسب ومرتبطة بشبكة معلومات الجامعة ويمكن تعميم هذا البرنامج على كافة كليات الجامعة .

* إنشاء قاعدة معلومات وملفات متكاملة لجميع البرامج الدراسية والمقررات الدراسية مع تحديد جوانب القوة والضعف في الإمكانيات والبرامج الدراسية وتقديم المقترحات والوسائل المناسبة للتغلب عليها ومتابعة تطوير الكلية للبحوث والدراسات الى جانب تطوير أنشطة الكلية في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

* تم توصيف المقررات الدراسية بالكلية.

* تم توصيف البرامج الدراسية بالكلية.

3- المركز الاستشاري للحاسبات



تم إنشاء مركز استشارات الحاسبات بكلية
الحاسبات والمعلومات

* بتاريخ 2007/7/8 بقرار من المجلس الأعلى
للجامعات رقم (134) كوحدة ذات طابع خاص والمركز معتمد من
شركة سيسكو العالمية Cisco Academy للتدريب على – CCNA
CCNP.

* وتم تجهيزه بأحدث الوسائل المتاحة من أجهزة الحاسبات وأجهزة
عرض البيانات Data Show ومهندسين ومدربين وغير ذلك
لإعطاء كافة الدورات المتقدمة (من دورات ال ICDL - دورات
البرمجة – الدورات المتقدمة في مجال الحاسبات والمعلومات) لخدمة
العملية التعليمية.

أهداف مركز الاستشارات:

* يهدف مركز الاستشارات إلي تأهيل الطلاب الخرجين وكذلك
الدارسين لسهولة الحصول علي فرص العمل ومواكبة حركة سوق
العمل.
* أعطاء كافة دورات الكمبيوتر ودورات (ICDL) والدورات
المتقدمة في مجالات البرمجة وشبكات الحاسب).

من خلال مركز الاستشارات يمكن عمل الاتي:

* صيانة الأجهزة.
* البرامج المختلفة لكافة الشركات والهيئات .
حل جميع المشاكل المتعلقة بالأبحاث العلمية والتي تخدم القطاعات
المختلفة في المجتمع من النواحي الطبية ، العلمية، الزراعية
الى آخر ذلك من المجالات.

البرمجيات:

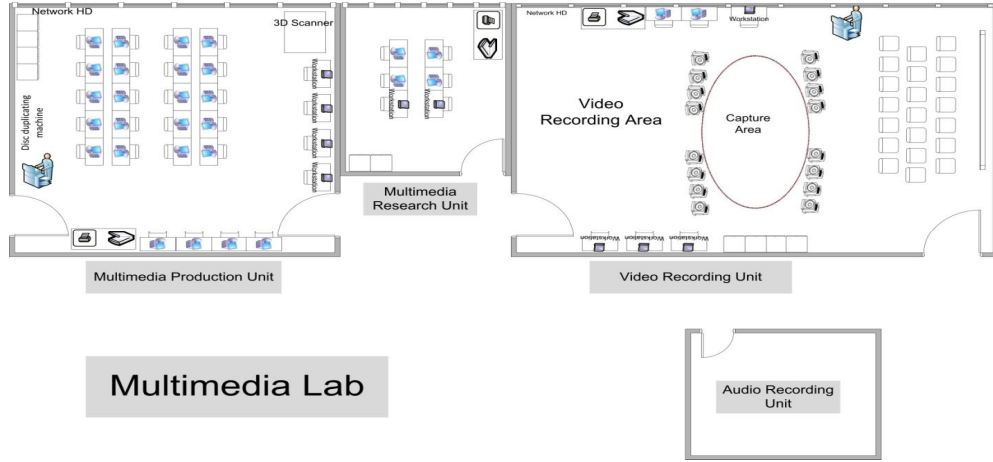
- نظام برمجي لميكنه عمليه التوثيق الخاصه بتوكيد الجوده
- ميكنه نظام لقياس أداء العاملين و القيادات
- تصميم مواقع إلكترونيه لنظام التنويه والإعلان على شبكه الإنترنت
- نظام المعلومات الإداري يكون متكامل في عمله مع مشروع MIS
- إنشاء نظم التسجيل الأكاديمي و ادارة الموارد التعليمية
- بنك أسئلة للمواد الدراسية
- نظام إدارة الاختبارات الالكترونية

تم تزويد الكلية من خلال هذا المشروع بالمعامل الآتية

- . معمل الوسائط المتعددة
- . معمل نظم المعلومات الجغرافية
- . معمل الحسابات عالية الجودة



معمل الوسائط المتعددة



الرؤية:

- بناء المعرفة والبحث العلمي وإمداد المجتمع بخدمات الوسائط المتعددة بالإضافة إلى الاستشارات في الحركة بالحاسب و الرسم بالحاسب والتعامل مع الفيديو (ثنائي وثلاثي الأبعاد) والصوت

الرسالة:

- يسعى فريق إدارة معمل الوسائط المتعددة لتحقيق التميز والإبداع في المجالات التعامل مع الصوت والصورة ثنائية وثلاثية الأبعاد والحركة والرسم بالحاسب

الأهداف:

- توفير البنية التحتية لتوسيع استخدام نظم الوسائط المتعددة
- تعزيز مهارات الخريجين والطلاب الجامعيين في التعامل مع الوسائط المتعددة
- تعزيز البحث العلمي في معالجة الصوت والصورة والفيديو والرسم والحركة بالحاسب
- تدريس مقررات الرسم والحركة والرؤية بالحاسب والوسائط المتعددة
- فتح معمل الأبحاث للباحثين داخل وخارج كلية الحاسبات والمعلومات
- تطوير البحوث المشتركة بين كلية الحاسبات و غيرها من الشركاء من مختلف الكليات وكذلك الشركات المتخصصة

الغرض من المعمل

- تقديم منتجات وخدمات وتعليم وبحث خلاق ومبتكر فى مجال الوسائط المتعددة بصعيد مصر.
- دعم التعليم العالى المصرى بإنشاء معمل وسائط متعددة فريد من نوعه فى صعيد مصر.

وحدات المعمل

- وحدة إنتاج فيلم رسومات حاسب ثلاثية الأبعاد.
- وحدة إنتاج الفيديو.
- وحدة بحوث الوسائط المتعددة.
- وحدة تسجيل الصوت والفيديو.

ويتكون المعمل من الأجهزة التالية:

1. Digital mixer
2. Electronic music digital keyboard
3. Professional microphones
4. 3D viewing system
5. Body motion capture system
6. Face motion capture system
7. Portable 3D viewing system
8. High resolution projector
9. A3 color scanner
10. A3 color printer
11. HD TVs
12. Digital 3D cameras
13. Digital cameras
14. Camcorders
15. PAN\TILT\Zoom color video camera
16. HD PAN\TILT\Zoom color video camera
17. Professional camcorders
18. Workstation and PC3 with professional graphic card and 3Dmonitor
19. CD and DVD Duplicator
20. Video capture devices
21. PC Input\ output Devices

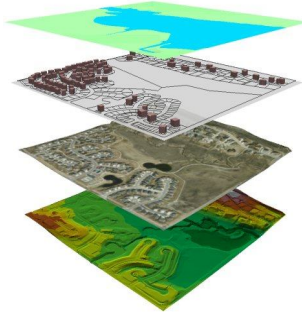
خدمات المعمل

- تعزيز مهارات الخريجين والطلاب الجامعيين في التعامل مع أنظمة الوسائط المتعددة.
- إعداد أفلام رسومات حاسب قصير.
- إعداد رسومات متحركة لمواقع الويب.
- خدمات إعلانية.
- خدمات ترفيهية.
- إعداد فيديو تعليمي.
- إعداد ألعاب تعليمية للحاسب والمحمول.
- إعداد فيديو للعروض التقديمية.
- إعداد فيديو للأحداث الهامة.
- النشر باستخدام وسائل الإعلام الرقمية (الأقراص المدمجة).





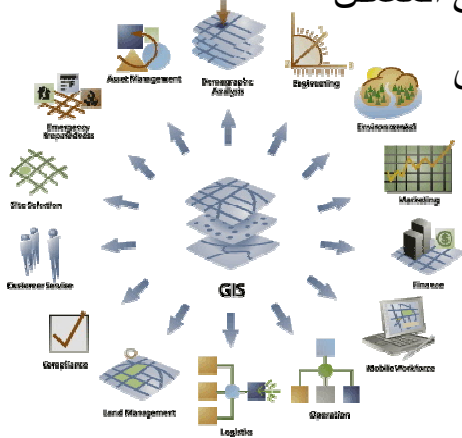
معمل نظم المعلومات الجغرافية (GIS)



انشأ معمل نظم المعلومات الجغرافية فى أكتوبر سنة 2010م، ويقع فى الدور الثانى بقسم نظم المعلومات بمبنى المعامل بالكلية حيث يتكون من عدد معملين: معمل طلاب الكلية ومعمل البحوث ملتحق بغرفة سرفير.

ويتكون معمل نظم المعلومات الجغرافية لطلاب الكلية من خمسة عشر جهاز كبيوتر من طراز (Dell Optiplex 380) وعدد واحد ماسح ضوئي وطابعة من طراز (HP LaserJet P2055dn). ويتكون معمل البحوث من عدد خمس أجهزة من طراز (Dell Optiplex 380) و عدد 3 من طراز (Dell Optiplex 980) وعدد واحد طابعة من طراز (HP Designjet T1200 42). نظام تحديد المواقع لنظام الملاحة ولوحة رسم 3648، ذات منطقة نشطة 48 x 36 فى 1.219.2mm x 914.4 . يتصل كلا المعملين بموصل كهربائى ماركة Dell طراز (T610 server).

كذلك مدعم بالخرائط الرقمية كما فى المعمل الرقمى بمحافظة أسيوط ، بما فيها المدن والقرى.





الرؤية

إمداد المجتمع بخدمات نظم المعلومات الجغرافية بالإضافة إلى الاستشارات في مختلف التخصصات وكذلك بناء المعرفة والبحث العلمي في نظم المعلومات الجغرافية.

الرسالة

- يسعى فريق إدارة معمل نظم المعلومات الجغرافية لـ:
- تحقيق التميز والإبداع في مجالات نظم المعلومات الجغرافية والخدمات المجتمعية في مختلف المجالات، كالصحة والزراعة والبيئة.
- تحقيق التقدم في التعليم والبحث العلمي في مجال نظم المعلومات الجغرافية.
- تعزيز وتطوير قدرات الطلاب والباحثين للحصول على أعلى درجة من التميز من خلال استغلال كافة الموارد المتاحة ومواكبة التقدم.

الأهداف

- أهداف إنشاء معمل GIS فى كلية الحاسبات والمعلومات و تشمل :
- توفير البنية التحتية لتوسيع استخدام نظم المعلومات الجغرافية.
- خدمة المجتمع من خلال استخدام نظم المعلومات الجغرافية في مختلف المجالات كالصحة والزراعة والبيئة.
- توفير نظم معلومات جغرافية متكاملة لبناء الخطة التعليمية / السكانية للجمهورية. هذه الخطة تكمل المعلومات البيانية للسكان وتربطها مع معدلات توافر الخدمات الطبية والمستشفيات، والخدمات الاقتصادية وغيرها من المرافق والمنشآت التي تخدم الدراسة الجغرافية في أي منطقة أو محافظة.

المعمل الطلابي:

- تدريس مقررات نظم المعلومات الجغرافية.
- الإشراف على مشاريع التخرج الخاصة بنظم المعلومات الجغرافية.

معمل الأبحاث:

- فتح معمل الأبحاث للباحثين داخل وخارج كلية الحاسبات والمعلومات.
- تطوير البحوث المشتركة بين كلية الحاسبات وغيرها من الشركاء من مختلف الكليات مثل كلية العلوم، كلية الآداب، كلية الهندسة، وكلية الطب وكذلك الشركات المتخصصة.

معمل الحاسبات عالية الأداء

يتكون معمل الحاسبات عالية الأداء من ثلاثة وحدات:

- معمل الحوسبة الشبكية (Grid Computing Lab)
- معمل الحاسبات المتوازية (Parallel Computing Lab)
- معمل البرمجة التكييفية (Configurable Computing Lab)

معمل الحوسبة الشبكية



الغرض

- تعليم الطلاب المفهوم الأساسي لاستخدام مجموعة من الحاسبات كحاسب واحد عملاق، والحصول على سرعة أفضل.
- تدريب طلاب الدراسات العليا والباحثين على الحوسبة الشبكية وتطبيقها في مجالات أبحاثهم للحصول على نتائج سريعة و دقيقة.
- الاستفادة من قدرات المعالجة والحفظ التي لدى الأجهزة الأخرى على الشبكة، ومشاركتها في بياناتها وبرمجياتها.

المحتويات

- عدد (1) Master Servers .
- عدد (1) Login Servers .
- عدد (8) Computing Servers .
- Cisco Gigabit Switch .
- Uninterrupted Power Supply .
- عدد (21) Workstations .

معمل الحسابات المتوازية



الغرض

- تعليم الطلاب المفهوم الأساسي لاستخدام البرمجة على التوازي لتصميم البرامج الموازية ونظم التشغيل المتوازية.

المحتويات

- عدد (1) Server with 4 processors تعمل كآلة موازية.
- عدد (7) Workstations للوصول عن بعد.

معمل البرمجة التكميلية

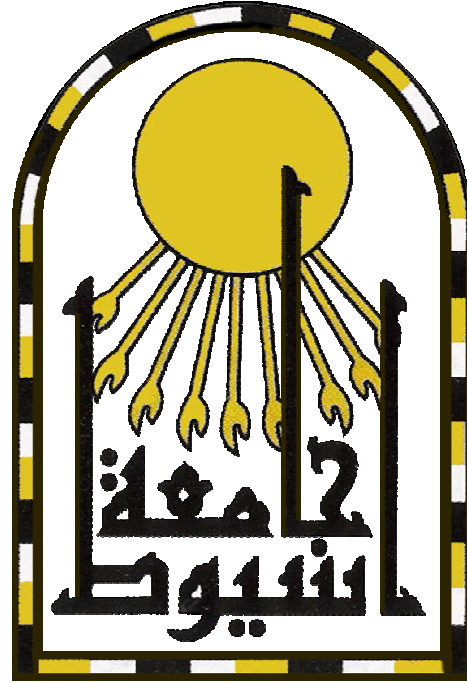


الغرض

- تعليم الطلاب المفهوم الأساسي لاستخدام نظام (Field Programmable Gate Array “FPGA”, Microprocessor and Microcontroller).
- لطلاب الدراسات العليا والباحثين استخدام أنظمة البرمجة التكميلية وتطبيقها في المجالات البحثية.

المحتويات

- عدد (6) Workstations للبرمجة وتهيئة الأجهزة.
جاري شراء عدد من Field Programmable Gate Array “FPGA”, Microprocessor and Microcontroller.



مدير إدارة رعاية الشباب	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	قائم بعمل عميد الكلية
أ / سيد فرحان محمد	أ. د / مرغنى حسن محمد	أ. د / تيسير حسن عبد الحميد