



الخطة الزمنية لتنفيذ مهام وحدة ضمان الجودة لتأهيل الكلية للتقدم للاعتماد المؤسسي

للعام الجامعي (٢٠٢٤م - ٢٠٢٥م)

أهداف وحدة ضمان الجودة:

١. إعداد الدراسة الذاتية للكلية واستيفاء معايير الاعتماد المؤسسي.
٢. تطوير ثقافة التحسين المستمر للجودة.
٣. نمذجة وثائق الأنشطة الأكاديمية والإدارية بالكلية.
٤. تعزيز مشاركة أصحاب المصلحة في مبادرات الجودة.

٢٠٢٥/٤/٢٩ م

د.أ/ حنان صلاح الدين الحلواني

مدير وحدة ضمان الجودة

م	المهام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١.	جمع تقارير المقررات الدراسية تقديم مقترحات التطوير: يتم إعدادها وتسليمها (عقب اعلان نتائج الطلاب بكل فصل دراسي). (معياري ٧ المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية)												
٢.	مراجعة تطبيق الخطة التنفيذية المنبثقة عن الخطة الاستراتيجية للكلية. (معياري ١ التخطيط الاستراتيجي)												
٣.	تحديد مؤشرات الأداء للقيادات والأكاديمية والإدارية بالكلية: تطبيق وتحليل نتائج استبانات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة والمعاونة والإداريين عن أداء قيادات الكلية. (وحدة القياس والتقويم- لجنة القيادة والحوكمة - معيار ٢ القيادة والحوكمة)												
٤.	تحديد الاحتياجات التدريبية- قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن جميع الخدمات المقدمة لهم- آليات التعامل مع الفائض والعجز في أعضاء هيئة التدريس (وحدة القياس والتقويم- وحدة التنمية المهنية- معيار ٤ أعضاء هيئة التدريس)												
٥.	تقييم تطور الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة للبرنامج الأكاديمية وأنشطة الكلية والتأكد من قدرتها على تحقيق رسالة والأهداف الكلية. (معياري ٦ الموارد المالية والمادية)												
٦.	تطبيق وتحليل الاستبانات الخاصة بقياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري. (وحدة القياس والتقويم - معيار ٤ أعضاء هيئة التدريس- معيار ٥ الجهاز الإداري)												

م ٢٠٢٥/٤/٢٩

أ.د/ حنان صلاح الدين الحلواني

مدير وحدة ضمان الجودة





م	المهام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٧.	اعداد وتحكيم أدوات تقويم فاعلية عملة التقييم (الاختبارات) استبانات معايير الاعتماد المؤسسي. (وحدة القياس والتقويم بالتعاون مع لجنة التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد)												
٨.	تطبيق وتحليل استبانات رضا طلاب البكالوريوس والدراسات العليا عن (المقررات- والبرامج الأكاديمية- والتدريب الميداني- والإرشاد الأكاديمي- أساليب التقويم- الخدمات التعليمية) (وحدة القياس والتقويم - معيار ٧ المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية- معيار ٨ التدريس والتعليم- معيار ٩ الطلاب والخريجين- معيار ١١ الدراسات العليا)												
٩.	مراجعة مدى كفاءة نظم حفظ وتوثيق المعلمات الخاصة بالأنشطة المرتبطة بالكلية والتأكد من نمذجة وثائق الأنشطة الأكاديمية والإدارية بهدف رفع كفاءة الأداء الإداري (الكنترول- الأقسام الأكاديمية- الإدارات) إعداد نماذج موحدة لعمل جميع الأقسام ووحدات وإدارات الكلية. (معيار ٥ الجهاز الإدارية- معيار ٨ التدريس والتعلم- معيار ٩ الطلاب والخريجين- معيار ١١ الدراسات العليا)												
١٠.	تقييم أداء وحدة ضمان الجودة: تطبيق وتحليل استبانة رضا أعضاء هيئة التدريس- والهيئة المعاونة- والإداريين عن أداء وحدة الجودة، معيار ٣ إدارة الجودة والتطوير												

٢٠٢٥/٤/٢٩ م

أ.د/ حنان صلاح الدين الحلواني

مدير وحدة ضمان الجودة



م	المهام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١١.	مراجعة توصيفات المقررات الدراسية وسياسات التعليم والتعلم على ضوء نتائج تحليل تقارير المقررات- نتائج الاختبارات- استبانات رضا الطلاب عن المقررات. (وحدة القياس والتقويم- الأقسام الأكاديمية- معيار ٧ المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية - معيار ١١ الدراسات العليا)												
١٢.	جمع تقارير المقررات الدراسية تقديم مقترحات التطوير. (الأقسام الأكاديمية - معيار ٧ المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية- معيار ٨ التدريس والتعلم- معيار ١١ الدراسات العليا).												
١٣.	مراجعة توصيف المقررات الدراسية في ضوء تحقق مخرجات التعلم وتقييم الورقة الامتحانية. (مركز القياس والتقويم- الأقسام الأكاديمية - معيار ٨ التدريس والتعلم- معيار ١١ الدراسات العليا)												
١٤.	مراجعة مدى كفاءة نظم حفظ وتوثيق المعلمات الخاصة بالأنشطة المرتبطة بالكلية والتأكد من نمذجة وثائق الأنشطة الأكاديمية والإدارية بهدف رفع كفاءة الأداء الإداري (الكنترولوات- الأقسام الأكاديمية- الإدارات) إعداد نماذج موحدة لعمل جميع الأقسام ووحدات وإدارات الكلية. (معيار ٥ الجهاز الإدارية- معيار ٨ التدريس والتعلم- معيار ٩ الطلاب والخريجين- معيار ١١ الدراسات العليا)												

٢٠٢٥/٤/٢٩ م

أ.د/ حنان صلاح الدين الحلواني

مدير وحدة ضمان الجودة

حنان

م	المهام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٥	تقييم فاعلية برنامج التدريب الميداني وإعداد خطة التطوير بناء على نتائج تطبيق استبانات رضا الطلاب المعلمين ومديري المدارس في فاعلية التدريب الميداني. (وحدة القياس والتقويم - وحدة التدريب الميداني بالاستعانة بأعضاء هيئة التدريس المشاركين في الإشراف على التدريب الميداني - معيار ٩ الطلاب والخريجين)												
١٦	مراجعة البرامج والمقررات الدراسية في ضوء احتياجات سوق العمل وأراء الجهات ذات الصلة. (وحدة القياس والتقويم - وحدة التدريب الميداني - الأقسام الأكاديمية - معيار ٩ الطلاب والخريجين)												
١٧	تطبيق استبانة رضا خريجي البكالوريوس والدراسات العليا عن البرامج التعليمية ومدى ملاءمتها لسوق العمل (وحدة الخريجين وإدارة الدراسات العليا) (وحدة القياس والتقويم - وحدة متابعة ورعاية الخريجين - وحدة الدراسات العليا - معيار ٩ الطلاب والخريجين)												
١٨	تحليل بيانات استبانات رضا خريجي البكالوريوس والدراسات العليا وجهات التوظيف (برامج الدراسات العليا) (وحدة القياس والتقويم - معيار ٩ الطلاب والخريجين - معيار ١١ الدراسات العليا)												

٢٠٢٥/٤/٢٩ م

أ.د/ حنان صلاح الدين الحلواني

مدير وحدة ضمان الجودة

ح.ع.ح



م	المهام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٩.	مراجعة مدى كفاءة نظم حفظ وتوثيق المعلمات الخاصة بالأنشطة المرتبطة بالكلية والتأكد من نمذجة وثائق الأنشطة الأكاديمية والإدارية بهدف رفع كفاء الأداء الإداري (الكنترولات- الأقسام الأكاديمية- الإدارات) إعداد نماذج موحدة لعمل جميع الأقسام ووحدات وإدارات الكلية. (معيار ٥ الجهاز الإدارية- معيار ٨ التدريس والتعلم- معيار ٩ الطلاب والخريجين- معيار ١١ الدراسات العليا)												
٢٠.	تقييم فاعلية خطة التنمية المهنية والتدريب لجميع العاملين بالكلية من خلال قياس أثر هذه البرامج. (وحدة القياس والتقويم -وحدة التدريب والتنمية المهنية- معيار ٤ أعضاء هيئة التدريس - معيار ٥ الجهاز الإداري)												
٢١.	متابعة تطور الأنشطة والمشروعات البحثية بالكلية وقياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات المقدمة للعملة البحثية بالكلية (وحدة القياس والتقويم- معيار ٦ الموارد المالية والمادية- معيار ١٠ البحث العلمي والأنشطة العلمية)												
٢٢.	تطبيق وتحليل استبانة رضا الأطراف المعنية عن ذات الصلة عن الدور المجتمعي للكلية. (قنوات الاتصال مع الكلية- التدريب الميداني- مشاريع تنمية البيئة وخدمة المجتمع التي تقدمها الكلية) (معيار ١٢ المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة)												
٢٣.	اعداد واستلام تقارير عمليات التقويم (الورقة الامتحانية- نتائج الطلاب- تقرير المقررات- توصيفات المقررات) (وحدة القياس والتقويم ولجنة التقويم الذاتي والتقويم السنوي)												

٢٠٢٥/٤/٢٩ م

أ.د/ حنان صلاح الدين الحلواني

مدير وحدة ضمان الجودة



المهام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
مراجعة مدى كفاءة نظم حفظ وتوثيق المعلمات الخاصة بالأنشطة المرتبطة بالكلية والتأكد من نمذجة وثائق الأنشطة الأكاديمية والإدارية بهدف رفع كفاءة الأداء الإداري (الكنترولات- الأقسام الأكاديمية- الإدارات) إعداد نماذج موحدة لعمل جميع الأقسام ووحدات وإدارات الكلية. (معياري ٥ الجهاز الإدارية- معيار ٨ التدريس والتعلم- معيار ٩ الطلاب والخريجين- معيار ١١ الدراسات العليا)												
متابعة تنفيذ خطط التحسين الأكاديمي												
مراجعة شاملة لأداء لوحة ضمان الجودة (وحدة المراجعة الداخلية ووحدة ضمان الجودة- معيار ١ التخطيط الاستراتيجي)												
اعداد التقرير السنوي لوحة ضمان الجودة (توثيق إنجازات الوحدة) (وحدة ضمان الجودة- لجنة المراجعة الداخلية- لجنة الطباعة والنشر- معيار ١ التخطيط الاستراتيجي- معيار ٣ إدارة الجودة والتطوير)												

٢٠٢٥/٤/٢٩ م

أ.د/ حنان صلاح الدين الحلواني

مدير وحدة ضمان الجودة



مؤشرات أداء وحدة ضمان الجودة:

- < استيفاء الدراسة الذاتية.
- < مراجعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية والتنفيذية للكلية للعام ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
- < تطوير توصيفات المقررات والبرامج وتحديثها وفقا لتقارير المقررات ونتائج الاستبانات.
- < تفعيل نظام الجودة الداخلي (توثيق ممارسات وحدة الجودة وتعميم ممارسات وإجراءات ضمان الجودة على جميع الوحدات والأقسام بالكلية)
- < تطبيق الخطة التنفيذية للوحدة للعام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
- < التقرير السنوي للكلية والتقرير السنوي لوحدة ضمان الجودة.

٢٠٢٥/٤/٢٩ م

أ.د/ حنان صلاح الدين الحلواني

مدير وحدة ضمان الجودة